

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома
МБОУ СОШ № 78 г. Пензы
_____ А.А. Воронова



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора МБОУ СОШ № 78
г. Пензы



_____ Каган Н.В.
Приказ № _____ от 09.01.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о доплатах работникам МБОУ СОШ № 78 г. Пензы

Положение вступает в силу с 01 января 2024 года

Пенза 2024

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение вводится в целях материальной заинтересованности работников МБОУ СОШ № 78 г. Пензы в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, сохранения здоровья учащихся, научно-методической, научно-исследовательской и экспериментальной работы, распространения передового педагогического опыта спортивно-оздоровительной среды, санитарно-гигиенических норм, благоустройства школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Положением о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы», утвержденным постановлением главы администрации города Пензы №464 от 27.03.2009г. и на основании Постановления от 27.12.2013 № 1587/1 «О внесении изменений в постановление администрации города Пензы» от 27.03.2009 № 464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы», и на основании Положения о системе оплаты труда работников МБОУ СОШ № 78 г. Пензы.

1.3. Настоящее положение устанавливает следующие виды доплат:

- за работу, не входящую в круг основных обязанностей педагогическим работникам;
- доплаты за дополнительные виды и объемы работ.

2. Выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей педагогическим работникам

2.1. Выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей устанавливаются приказом директора в пределах средств, выделяемых на оплату труда работников учреждения.

2.2. Выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работникам школы, устанавливаются сроком на один учебный год при проведении тарификации /или на полугодие, 1 квартал, 1 месяц.

2.3. Выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работникам школы, могут быть изменены или сняты приказом директора:

- при добровольном отказе работника выполнять работу, определенную установленной доплатой или надбавкой;
- при некачественном выполнении работ, установленных доплатой или надбавкой.

2.4. Все выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей устанавливаются в коэффициентах к базовому окладу. Выплаты за

классное руководство начисляются с учетом наполняемости классов. Выплаты за проверку письменных работ начисляются с учетом количества часов и наполняемости классов.

**Размер выплат к окладам за работу, не входящую
в круг основных обязанностей работника по профессиональным
квалификационным группам работников учреждений образования**

Виды работ	Размер, рублей
2.4.1. Учителям за проверку письменных работ	
- учителям за проверку письменных работ по предметам в 1-4 классах (кроме факультативов), -в классах наполняемостью более 30 человек -в классах наполняемостью более 25 человек (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству обучающихся)	1900 1600
- учителям за проверку письменных работ в 5-8 классах по русскому языку и литературе (кроме факультативов) -в классах наполняемостью более 30 человек -в классах наполняемостью более 25 человек (в классах численностью менее 25 человек пропорционально количеству обучающихся)	2000 1700
- учителям за проверку письменных работ в 9-11 классах по русскому языку и литературе (кроме факультативов) -в классах наполняемостью более 30 человек -в классах наполняемостью более 25 человек (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству обучающихся)	2320 1950
-учителям за проверку письменных работ по математике (кроме факультативов) -в классах наполняемостью более 30 человек -в классах наполняемостью более 25 человек (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству обучающихся)	1900 1600
-учителям за проверку письменных работ по истории, обществознания, информатике, физики, химии, биологии, географии, (кроме факультативов), (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству обучающихся)	1200

- учителям за проверку письменных работ по иностранному языку, (кроме факультативов) -в классах наполняемостью более 30 человек -в классах наполняемостью более 25 человек (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству обучающихся)	1900 1600
2.4.2.Учителям (педагогическим работникам) за классное руководство одного класса:	
- при наполняемости в классе более 25 учеников (в классах с наполняемостью меньше нормативной – пропорционально количеству обучающихся)	4625
- при наполняемости в классе более 30 учеников	4875
- при наполняемости в классе более 35 учеников	5125
2.4.3.Учителям (педагогическим работникам) за заведование кабинетами, лабораториями (за каждый кабинет)	1400
2.4.4.Учителям(педагогическим работникам) за заведование учебными мастерскими при наличии комбинированных мастерских	4640
2.4.5.Учителям (педагогическим работникам) за руководство методическими кафедрами:	
- за руководство методической кафедрой учителей начального образования	2320
- за руководство методической кафедрой учителей лингвистики и общественных наук	1500
- за руководство методической кафедрой физико-математических и естественных наук	1500
- за руководство методической кафедрой развивающих дисциплин и здоровьесбережения	1500
- за руководство методической кафедрой иностранных языков	1500
- за руководство методической кафедрой классных руководителей	1500
2.4.6.Учителям-предметникам за один час недельной нагрузки индивидуально - групповых занятий с учащимися с ОВЗ	990

2.4.7.Учителям-предметникам за один час недельной нагрузки групповыхдополнительные занятия с обучающимися 9-х, 11-х классов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	990
2.4.8.Педагогам – наставникам молодых специалистов (педагогическим работникам) за каждого молодого педагога	1400
2.4.7. Учителям, прочим педагогическим работникам:	
- за ведение документации в школе по организации питания, в том числе бесплатного питания для обучающихся 1 – 4 классов, предоставление отчетности по запросам контролирующих услуги питания организаций, ведение работы в системе «Люцман», осуществление контроля своевременного внесения денежных средств родителями (законными представителями) за питание на электронные карты обучающихся	11000
- за ведение сайта образовательной организации, своевременное размещение необходимой информации в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет и формату предоставления информации, за корректную работу и техническое сопровождение электронного журнала в начальной школе	12000
- за корректную работу и техническое сопровождение электронного журнала в основной и средней школе	7000
- за реализацию Всероссийского проекта «Самбо – в школу» в образовательной организации и популяризацию данного вида спорта	3000
- за ведение новостной информации на официальном сайте школы и официальной странице госпабликаVK-мессенджер	2000
- за реализацию проекта «Школа осознанного родительства» на основе программы «Азбука семьи»	2000
- за реализацию проекта «Умелый класс»	2000
- за работу в школе одаренных детей «УникУм»	2000
- за работу с различными электронными базами и программами (формирование РИС ГИА-9, ГИА-11 и др.)	3000
2.4.8.Педагогу-библиотекарю:	
- за формирование электронной базы учебной и художественной литературы	4000

- за обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещении библиотеки, созданию комфортных условий для обучающихся при работе обучающихся в библиотеке	5000
- за проведение регулярных библиотечных уроков в классах в первую и вторую смены в связи с большим количеством классов-комплектов	5000
- за взаимодействие с городскими библиотеками города, организацию библиотечных выставок, презентаций и акций, популяризацию чтения книг у обучающихся школы	4980
2.4.9. Педагогу-психологу и учителю-логопеду:	
- за оказание дополнительной дефектологической помощи обучающимся с ОВЗ на основании заключений ПМПК	5200
- за большой охват детей логопедической помощью (превышение плановой наполняемости групп), индивидуальные консультации с родителями обучающихся	5000
- за выявление и работу с обучающимися, имеющими отклонения в развитии, участие в коррекционно-образовательном процессе, который направлен на предупреждение, компенсацию и коррекцию отклонений в интеллектуальном и сенсорном развитии;	12000
- за коррекционную работу с детьми с ОВЗ в начальной школе.	3400
- за организацию профориентационной работы с обучающимися в основной и средней школы	4000
- за организацию сетевого взаимодействия с методистами-психологами в НМЦ г. Пензы, Институте регионального развития Пензенской области, систематическое проведения городских и областных семинаров на базе школы	4200
- за сопровождение деятельности школы как инновационной площадки ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования»	10000
- за коррекционную работу с детьми с ОВЗ начальной и основной школы	3800
- за увеличенный охват обучающихся психологической помощью в первую и вторую смены	3000
- за работу по оформлению и подготовке документов для городской и областной ПМП комиссиям	4000

- за реализацию проекта «Умелый класс»	2000
2.4.10. Социальному педагогу:	
- за контроль за льготными категориями обучающихся и внесение информации о получателях МСЗ (мер социальной поддержки) из числа обучающихся школы в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО) в соответствии с «Инструкцией по формированию реестра получателей МСЗ», работу в составе бракеражной комиссии школы	10000
2.4.11. Воспитателю ГПД:	
- за проведение развивающих занятий в ГПД с обучающимися с ОВЗ, проведение занятий по развитию творческих и художественных способностей у обучающихся, взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, родителями обучающихся	4000
- за вовлеченность в ГПД слабоуспевающих обучающихся в дополнительную работу по предметам (индивидуальные консультации по предметам)	3200
- за применение здоровьесберегающих технологий (подвижные игры, физкультминутки, прогулки)	2200
- за вовлечение обучающихся в кружковую работу	1800
- за увеличение количества обучающихся посещающих ГПД более 25 человек	2900
2.4.12. Педагогу-организатору и педагогу дополнительного образования:	
- за ведение официальной страницы (госпаблика) – персональной страницы организации в социальной сети ВКонтакте, содержащей информацию о ее деятельности	5000
- за организацию и проведение мероприятий с использованием интерактивных и дистанционных технологий, проведение акций, презентаций в школе, микрорайоне, социальных сетях и мессенджерах, повышающих авторитет и имидж школы у общественности, обучающихся, родителей	4000
- за осуществление технической поддержки в реализации проектов «Создание цифровой образовательной среды», «Киноуроки в школу»	2000
- за организацию профориентационной работы с обучающимися	5957
- за подготовку документации и взаимодействие с организациями	1010

дополнительного образования города Пензы	
- за взаимодействие с организациями дополнительного образования города Пензы	1100
- за привлечение к занятиям дополнительного образования родителей обучающихся, с целью популяризации танцевального направления	1500
- за привлечение к занятиям дополнительного образования родителей обучающихся, с целью популяризации художественного направления	1500
- за организацию профориентационной работы с обучающимися основной и средней школы по информационно-техническому направлению	4204,99
2.4.13. Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:	
- за подготовку документации и взаимодействие с организациями дополнительного образования, культуры и спорта города Пензы	5147,65

Учителям доплата за проверку письменных работ обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому не производится.

3. Доплаты за дополнительные виды и объемы работ

Данные выплаты устанавливаются приказом директора в денежном размере по всем занимаемым работником должностям с учетом фактической нагрузки.

Виды работ	Размер, рублей
3.1. Заместителям директора по УВР, ВР, НМР:	
- за мониторинг выполнения Программы воспитания школы, работу в социальных сетях и мессенджерах с целью создания положительного имиджа школы в интернет-пространстве	8800
- за ненормированный рабочий день	5100
- создание и реализация программ и проектов, направленных на сохранение здоровья детей	2600
- участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы	7300
- формирование позитивного имиджа школы	4200
3.2. Главному бухгалтеру	

- за ненормированный рабочий день	8000
- за разъездной характер работы	5100
3.3. Работникам бухгалтерии (бухгалтер, экономист)	
- за разъездной характер работы	5000
- за ненормированный рабочий день	8000
- за осуществление проведения экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления внутрихозяйственных резервов	15000
- за дополнительный объем работы, связанный с учетом вновь поступающих основных средств	7000
- за увеличение объема работ по подготовке отчетов, нормативных документов и программ	10000
- за оказание работникам школы методической помощи по вопросам учета, контроля, отчетности и экономического анализа	5900
- за работу по планированию закупок товаров и услуг в рамках Федерального закона 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и подготовку, размещение сведений на сайтах zakupki.gov.ru, web-торги-кс (составление и сдача отчетности)	5000
- за закупки малого объема (оформление документов)	3000
- за поддержку сайтов в соответствии с действующим законодательством (bus.gov.ru, Госуслуги, zakupki.gov.ru)	3000
- за выполнение работы по оформлению документации и размещению ее на сайте торги по аренде (torgi.gov.ru)	2000
- за систематизацию, прошивку, переплет и подготовку отработанных бухгалтерских документов к архивации, ведение архива	4500
- за осуществление анализа хозяйственной деятельности учреждения, разработку мер по обеспечению режима экономии	3000
- за осуществление отчетов о результатах питания, для сверки израсходованных средств	3000
- за проведение анализа состояния материальной базы учреждения	3000
3.4. Библиотекарю	
- за формирование информационной культуры учащихся и педагогов (библиотечные уроки, интегрированные уроки, практикумы по поиску информации)	2900
- за высокую читательскую активность	3200
- за внедрение информационных технологий в библиотечной деятельности	4850
3.5. Секретарю, делопроизводителю	

- за ведение ЭСО и мониторингов деятельности учреждения	5000
- за дополнительную работу по ведению документации, связанную с большим количеством контингента обучающихся	2554
- за взаимодействие с поликлиникой, статуправлением и другими учреждениями	3000
- за прием, регистрацию заявлений о предоставлении сертификатов дополнительного образования и передачу их МБОУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы	5000
- за сбор и обработку информации для подготовки отчетности в электронных системах «ВСЕОБУЧ» и «Лоцман»	3000
- за проверку правильности оформления подготовленных проектов документов, передаваемых директору на подпись, обеспечивает качественное их редактирование	3000
- за работу и внесение актуальных данных по обучающимся в электронную систему «Айти школа»	5000
- за ведение мониторингов диспансеризации и вакцинации от гриппа всех сотрудников учреждения, профилактическую работу по вопросам здоровьесбережения	3000
- за организацию документооборота по учету и движению сотрудников школы	1500
- за взаимодействие с военным комиссариатом, пенсионным фондом, поликлиникой, статуправлением и другими учреждениями	6000
- за осуществление регистрации, учет и оперативное хранение кадровых документов, подготовку и передачу их в архив	4000
- за проведение разъяснительной работы по вопросам оформления трудовых отношений со школой	2000
3.6. Начальнику хозяйственного отдела	
- за разъездной характер работы	5000
- за ненормированный рабочий день	10000
- за своевременное и качественное оформление учетно-отчетной документации	5000
- за эффективное взаимодействие с различными организациями и учреждениями	5000
- за обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, санитарно-гигиенического режима сотрудниками школы	10000
- за обеспечение учета и хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды, спецобуви и индивидуальных средств защиты	5000

- за оперативное устранение аварийных ситуаций	5000
- за обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещении учреждения, создание комфортных условий в учебных и других помещениях, обеспечение санитарно-технического состояния здания	5000
3.7. Гардеробщицам	
- за осуществление контроля по наличию сменной обуви у обучающихся школы	4000
- за ведение журнала регистрации посещений	6000
- за высокий уровень исполнительской дисциплины	2600
- за организацию работы по озеленению территории школы и уходу за зелеными насаждениями, уход за комнатными растениями в здании школы	3000
- за содержание помещения гардеробной в соответствии с требованиями СанПиН, пожарной безопасности	2100
3.8. Сторожа	
- за высокий уровень исполнительской дисциплины	4828
- за своевременное реагирование на возникающие чрезвычайные ситуации	3100
- за проведение работ по экономии коммунальных ресурсов (электроэнергии, воды)	1000
- за осуществление контроля пропускного режима в вечернее время	3000
- за уборку и поддержание чистоты на территории школы в вечернее время	2500
3.9. Лаборанту	
- за обслуживание аудио, видео, компьютерной техники	2300
- за обеспечение исправного технического состояния лабораторного оборудования	4950
- за экономное использование материалов (химических реактивов, физического оборудования) при проведении лабораторных работ	4300
3.10. Инженеру	
- за дополнительную работу, связанную с обеспечением бесперебойной работы компьютерной техники и средств компьютерного обеспечения локальной сети	6000
- за дополнительную работу связанную с контролем за лицензионной чистотой программного обеспечения, сроков действия лицензий	1000
- за дополнительную работу по настройке и обслуживанию канала IP-телефонии	2600
- за дополнительную работу, связанную с ведением базы СКУД и программированием карт доступа	4000